

入札参加者の皆様へ

音 更 町

## 1 公共工事の適正な施工について

公共工事の執行については、町内企業や地元資材を積極的に活用し、雇用の安定と就労の促進を図るとともに、下請負契約及び工事代金等の支払の適正化などにより、事業の有効かつ適正な執行を図ることとしておりますので、この趣旨を理解され、施工にあたっては次の事項について十分配慮し優良な工事の完成を期してください。

### (1) 町内企業の活用について

建設工事の施工に伴い、工事の一部を第三者に請け負わせて施工（下請負）する場合及び工事資材等を調達する場合には、可能な限り町内企業の活用に努めてください。

### (2) 適正な下請契約の締結等

工事の一部を下請負に付す場合には、建設工事標準下請契約約款又はこれに準拠した内容を持つ契約書により契約を締結すること。

なお、町が発注する公共工事については、「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」により、第三者に一括して請け負わせることは禁止されています。

### (3) 適正な下請代金の支払等

下請契約における代金の支払は、できる限り現金払とし、現金払と手形払を併用する場合には、支払代金に占める現金払の比率を高めるとともに、少なくとも労務費相当分は現金払とすること。

なお、手形で支払う場合は、手形期間を90日以内のなるべく短い期間で支払うようお願いいたします。

### (4) 適切な賃金水準等の確保

令和7年3月から適用する公共工事設計労務単価は、最近の技能労働者の不足等に伴う労働市場の実勢価格を適切・迅速に反映するとともに、社会保険への加入徹底の観点から必要な法定福利費相当額を反映するなど大幅に増額改定されています。

音更町が発注する工事においても、新単価を適用して積算を行っていますので、単価改定の趣旨を踏まえ、適切な賃金の支払及び社会保険への加入について徹底されますようお願いいたします。

なお、下請契約につきましても、社会保険料相当額を適切に見込んだ額での契約を締結されますよう併せてお願いいたします。

### (5) 建設業退職金共済制度等の活用

現場労働者の退職金制度確立のため、未加入事業主については早急に加入されるとともに加入事業主については、下請負人（二次下請負以下も含む。）も含めた労働者に対する証紙の購入及び交付と貼付の確認を徹底してください。

### (6) 労働者の事故防止

労働災害の防止については、貴社の労働者はもとより、下請負がある場合は、その労働者を含めて保安教育及び工事現場内の保安設備の点検等を行い、事故防止に万全を期するよう十分配慮してください。

### （７）工事用車両による事故等の防止

交通安全管理については、工事関係車両による交通事故の絶無を図るとともに、機械等の保管及び運行管理を適正に行い、運転者に対しては交通法規等の遵守を徹底すること。

### （８）工事実績情報システム（コリンズ）への登録について

請負金額が１千万円以上（補助事業は５００万円以上）の工事については、受注時、内容の変更時及び竣工時に工事実績データを作成し工事実績情報システム（コリンズ）への登録を必ず行ってください。なお、工事実績情報システム（コリンズ）の詳細につきましては、一般財団法人日本建設情報総合センターのホームページ（<https://www.jacic.or.jp>）をご確認ください。

### （９）関係法令等の遵守

公共工事の施工にあたっては、建設業法、建築基準法、労働基準法、労働安全衛生法、独占禁止法、刑法等の関係法令及び町の規則を遵守し、適正な工事の執行に努めてください。

## ２ 最低制限価格の設定について

設計金額が５００万円以上の工事については、最低制限価格を設定しています。

最低制限価格制度の詳細については、「音更町建設工事最低制限価格制度実施要領」を総務課の閲覧場所と町のホームページ（<https://www.town.otofuke.hokkaido.jp>）で公表していますのでご確認ください。

## ３ 設計図書に関する質問について

設計図書に対する質問があるときは、「持参」又は「事前に電話連絡を行った上での送付若しくはファクシミリ」の方法により、契約担当課へ質問書を提出してください。提出する質問書の様式については、町のホームページからダウンロードできます。

提出期限は次の通りで、日数に土、日、祝日、役場閉庁日は算入しません。

- （１）来庁による入札や見積合わせ      入札日又は見積書を提出する日の５日前
- （２）郵送による入札や見積合わせ      入札日又は見積合わせ日の７日前

## ４ 建設業許可等の更新

建設業許可を更新したときは「許可通知書」を、決算後に新たな経営事項審査を受け総合評定値の通知があったときは「総合評定値通知書」の写しを速やかに共同審査システム（<https://www.hoctec.info/kyoshin/>）から提出してください。

有効期限が過ぎると、入札への参加や契約の締結ができない場合がありますので、ご注意ください。

## ５ あいさつ周りについて

役場庁舎内の執務室には、建設工事等の発注に関するもののほか個人情報など取扱いに厳重な注意を要する事項が多くあり、これらの漏洩防止に配慮することから、庁舎内でのあいさつ回り等については、カウンターに設置しています名刺受けを御利用いただいております。

つきましては、ご用件がある場合には職員に申し出てから執務室に入室されるようお願いいたします。

## ６ 『ナチュラルビズ』の実施について

音更町では令和４年５月１日から地球温暖化対策の一環として、年間を通して省エネ・節電を強く意識した働きやすい服装で執務を行う『ナチュラルビズ』を実施します。

入札会場においても軽装（ノーネクタイ）を励行しておりますので、ご理解をお願いします。  
また、来庁される皆様におかれましても軽装をおすすめしておりますので、ご配慮願います。

総務部総務課契約係	TEL:0155-42-2111	FAX:0155-42-2117
-----------	------------------	------------------